

ขั้นตอนการรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศาลายา

รอบโควตาเพิ่มเติม Walk in 2 (คุณวุฒิ ม.6 / ปวช. / ปวส.)

กำหนดการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ/เอกสาร
17 มกราคม 2568 – 24 มกราคม 2568	<u>ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ และชำระเงินค่าลงทะเบียน</u> เข้าไปที่ Web site สำหรับลงทะเบียน http://reg.rmutr.ac.th (ไม่ต้องใส่ www) รหัสผู้ใช้ = รหัสประจำตัวนักศึกษา ตัวอย่าง 168101011101 รหัสผ่าน = วันเดือนปีเกิด ตัวอย่าง 01012545 <u>พิมพ์ใบลงทะเบียน (ไฟล์ PDF) และนำไปชำระเงินที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา ,สแกน QR CODE ชำระค่าลงทะเบียน , แคนเตอร์เซอร์วิส ทุกสาขา , ฝ่ายกองคลังที่ มหาวิทยาลัย</u> <u>หากมีข้อสงสัย ติดต่อคณะวิศวกรรมศาสตร์ 02-441-6000 ต่อ 2622 , 2623</u>
โดยลงทะเบียนผ่าน ระบบงานทะเบียน 17 มกราคม 2568 – 24 มกราคม 2568 และส่งเอกสารการ รายงานตัวทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ 24 มกราคม 2568	<u>เอกสารที่ใช้สำหรับการมอบตัวรายงานตัวเป็นนักศึกษา</u> 1. กรอกข้อมูลรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ (ใน เว็บไซต์ https://reg.rmutr.ac.th) ปรี้นประวัตินักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. สำเนาใบแสดงผลการศึกษาที่ทางโรงเรียน/วิทยาลัยออกให้ - ม.6 และ ปวช. จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับ 5 ภาคการศึกษา) - ปวส. จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับ 3 ภาคการศึกษา) 3. สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 1 ฉบับ (เพื่อเข้ารับการรายงานตัว) ** หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และทุกหน้าที่มีรายการ (และโปรดถ่ายภาพหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน เพื่อป้องกันการสูญหายของสลิปการชำระเงิน)
ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบทาง www.rmutr.ac.th
เปิดภาคการศึกษา	วันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน 2568

ผู้รับ

งานมาตรฐานการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศาลายา
96 หมู่ 3 ถนนพหลโยธิน สาย 5 ตำบลศาลายา อำเภอฟุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม 73170
(เอกสารรายงานตัว รอบ Walk in 2 ประจำปีการศึกษา 2568)